



**PROCES-VERBAL nr.9**

al ședinței Comitetului Managerial din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”  
**din 02 iunie 2026**

**A prezidat:**

1. Vladimir Țurcanu, Director General

**Au fost prezenți următorii membri:**

2. Cornel Ciobanu, Director General Adjunct (Radiodifuziune)
3. Andrei Zapșa, Director General Adjunct (Televiziune)
4. Elena Stegari, Șefă Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Tineret
5. Veaceslav Rusu, Director Departament Radioteleviziune în Departamentul Infrastructură și Logistică.
6. Mihaela Ganganu, Șefa Serviciului Media al Ombudsmanului
7. Alla Ceapai – Galagan, Directoare Departament Radioteleviziune, Newsroom
8. Galina Blănuș, Directoare Financiară, Departamentul Financiar
9. Andrei Jovmir, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Comrat
10. Veronica Cojocaru, Șefa Serviciului Publicitate și Vânzări
11. Ion Chiorpec, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Muzical
12. Gheorghe Andros, Regizor Televiziune, Departamentul Tehnic
13. Andrian Țeberneac, Director Departament Radioteleviziune, Departamentul Tehnic TV
14. Tatiana Lupașcu, Șefă Serviciul Juridic

**Au lipsit:**

15. Ludmila Vasilache, Directoare Departament Radioteleviziune, Departament Programe „Moldova 2”
16. Liubovi Sandul, Șefa Serviciului Strategie și Dezvoltare Organizațională

**A întocmit**

1. Ecaterina Robu, Secretara Comitetului Managerial

**Ordinea de zi:**

1. **Cu privire la Nota informativă privind rectificarea planului de finanțare pentru anul bugetar 2026**

**Cu privire la rectificarea planului de finanțare pentru anul bugetar 2026**

**Vladimir Țurcanu** a deschis ședința și a oferit cuvântul Galinei Blanaru, care a prezentat propunerea de rectificare a bugetului.

**Galina Blanaru** a menționat că necesitatea ajustării planului de finanțare aprobat pentru anul bugetar 2026 parvine în rezultatul revizuirii priorităților și înaintarea propunerilor de către unii conducători de subdiviziuni. Prin urmare, se propune rectificarea planului de finanțare după cum urmează:

- mijloacele financiare în sumă de 289,7 mii lei alocate inițial pentru procurarea softului destinat gestionării și comercializării spațiului de emisie publicitar incluse la articolul „*procurarea activelor nemateriale*” se transfera la articolul „*servicii informaționale*”, servicii de furnizare, găzduire și deservirea tehnică a softului;

- mijloacele financiare în sumă de 70,0 mii lei alocate inițial pentru servicii montare utilaj electric se redirecționează pentru achiziționarea utilajului electric în sumă de 70,0 mii lei, achiziționarea serviciilor de proiectare: Reconstrucția echipamentelor electrice;

- sursele alocate pentru servicii imprimare fonograme, achiziționarea suporturilor și a fermelor pentru decor în sumă totală de 100,0 mii lei se realocă pentru achiziționarea serviciilor de producere a meciului amical de fotbal Moldova-Bulgaria.

- mijloacele financiare în sumă de 1400,0 mii lei destinate achiziționării ecranului LED se direcționează pentru acoperirea cheltuielilor privind drepturile de autor și conexe, pentru difuzarea emisiunilor de divertisment în vederea respectării art.6 alin (6) din Codul serviciilor media audiovizuale, difuzarea operelor audiovizuale europene create de către producătorii independenți din Republica Moldova, precum și în scopul asigurării unei grile de programe atractive pentru publicul larg;

- iar mijloacele financiare în sumă de 175,6 mii lei alocate pentru procurarea climatizoarelor se redirecționează pentru organizarea concertului aniversar „Gheorghe Mustea - 75 și lumea muzicii sale”. Aparat de aer condiționat au fost achiziționate la finele anului 2025;

- mijloacele financiare alocate inițial pentru procurarea rechizitelor cu sigla Companiei în sumă de 43,3 mii lei de la articolul „*procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou*” se transferă la articolul „*procurarea accesoriilor de pat, îmbrăcăminții, încălțăminte*” pentru procurarea hainelor cu brandul Companiei;

- la articolul „*procurarea produselor alimentare*” au fost estimate mijloace financiare în sumă de 41,1 mii lei pentru acoperirea serviciilor de deservire a evenimentului, aniversarea postului public TV Moldova1;

**Andrei Zapșa** a sugerat ca la mențiunea despre aniversarea postului Moldova 1 să se adauge și Moldova 2, având în vedere că și Moldova 2 a fost parte a acestui eveniment.

**Vladimir Țurcanu** a solicitat confirmarea dacă toate cheltuielile curente au fost luate în calcul.

**Galina Blanaru** a răspuns că propunerea de rectificare a planului de finanțare se bazează pe demersurile primite până în prezent, inclusiv modificările din luna aprilie și după primele șase luni se va face o nouă analiză a cheltuielilor.

**Cornel Ciobanu** a propus achiziționarea unui frigider pentru etajul 4, în valoare de 7300 lei, menționând că are avizul lui Veaceslav Rusu. S-a discutat posibilitatea

achiziționării a două frigider pentru nevoile angajaților de la etajul 4 și redacția Radio Moldova tineret, unde mobilierul a fost deja livrat și urmează să fie asamblat.

**Andrian Țeberneac** a adus în discuție reducerea sumei pentru procurarea ecranului LED în studiul 2 și a solicitat clarificări legate de reacția Consiliului de Supraveghere.

**Vladimir Țurcanu** a explicat necesitatea suplimentării bugetului pentru proiecte neprevăzute sau priorități suplimentare, menționând exemple precum suplimentarea pentru Radio Moldova Comrat și organizarea concertelor ori evenimentelor speciale, precum concertul „Gheorghe Mustea” și activități dedicate Zilei Copilului. A insistat pe necesitatea asigurării stabilității infrastructurii, evidențiind lucrări urgente, cum ar fi izolarea exterioară a Casei Radio, pentru siguranța angajaților.

Ședința s-a încheiat cu acordul unanim de a înainta propunerea privind modificarea planului de finanțare către Consiliul de Supraveghere pentru examinare și aprobare.

**La prezentul proces verbal se anexează nota informativă privind rectificarea bugetului pentru anul 2026.**

**Membrii comitetului:**

Vladimir Țurcanu \_\_\_\_\_  
Cornel Ciobanu \_\_\_\_\_  
Andrei Zapșa \_\_\_\_\_  
Elena Stegari \_\_\_\_\_  
Veaceslav Rusu \_\_\_\_\_  
Mihaela Ganganu \_\_\_\_\_  
Alla Ceapai – Galagan \_\_\_\_\_  
Galina Blanaru \_\_\_\_\_  
Andrei Jovmir \_\_\_\_\_  
Veronica Cojocaru \_\_\_\_\_  
Ion Chiorpec \_\_\_\_\_  
Gheorghe Andros \_\_\_\_\_  
Andrian Țeberneac \_\_\_\_\_  
Tatiana Lupașcu \_\_\_\_\_

**Secretara ședinței:**

Ecaterina Robu \_\_\_\_\_