

PROCES-VERBAL nr.11

al ședinței Comitetului Managerial din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”
din 01 septembrie 2026

A prezidat:

1. Vladimir Țurcanu, Director General

Au fost prezenți următorii membri:

2. Cornel Ciobanu, Director General Adjunct (Radiodifuziune)
3. Andrei Zapșa, Director General Adjunct (Televiziune)
4. Elena Stegari, Șefă Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Tineret
5. Veaceslav Rusu, Director Departament Radioteleviziune în Departamentul Infrastructură și Logistică.
6. Andrei Jovmir, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Comrat
7. Veronica Cojocar, Șefa Serviciului Publicitate și Vânzări
8. Mihaela Ganganu, Șefa Serviciului Media al Ombudsmanului
9. Galina Blănuș, Directoare Financiară, Departamentul Financiar
10. Tatiana Lupașcu, Șefă Serviciul Juridic
11. Gheorghe Andros, Regizor Televiziune, Departamentul Tehnic
12. Ion Chiorpec, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Muzical
13. Alla Ceapăi – Galagan, Directoare Departament Radioteleviziune, Newsroom

Au lipsit:

14. Ludmila Vasilache, Directoare Departament Radioteleviziune, Departament Programe „Moldova 2”
15. Andrian Țeberneac, Director Departament Radioteleviziune, Departamentul Tehnic TV
16. Liubovi Sandul, Șefa Serviciului Strategie și Dezvoltare Organizațională

A întocmit

1. Ecaterina Robu, Secretara Comitetului Managerial

Ordinea de zi:

1. **Cu privire la Raportul de activitate al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru semestrul I al anului 2026.**
 2. **Cu privire la Raportul privind executarea planului de finanțare al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru semestrul I al anului de gestiune 2026.**
 3. **Cu privire la Declarația privind politica editorială pentru reflectarea campaniei electorale și a alegerilor în Adunarea Populară a Găgăuziei din 15 noiembrie 2026 și a turului al II-lea de scrutin pentru serviciul media audiovizual Radio Moldova Comrat al IP Compania „Teleradio-Moldova”.**
1. **Cu privire la Raportul de activitate al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru semestrul I al anului 2026**

A fost examinat Raportul de activitate al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru semestrul I al anului 2026.

Ion Chiorpec a apreciat pozitiv structura și prezentarea grafică a raportului, menționând că acesta este clar, accesibil și permite identificarea cu ușurință a informațiilor importante.

Vladimir Țurcanu a solicitat clarificări cu privire la prioritatea referitoare la jurnalismul de investigație, prevăzută în Strategia de dezvoltare pentru perioada 2023–2028, întrebând dacă explicația privind preluarea unor materiale de investigație din alte surse, în locul realizării unor investigații proprii, ar fi considerată acceptabilă de către Consiliul de Supraveghere.

S-a menționat că jurnalismul de investigație reprezintă o activitate complexă, costisitoare și de durată, care necesită resurse umane specializate. Totodată, s-a precizat că, între timp, strategia și prioritățile instituției au fost ajustate.

Vladimir Țurcanu a solicitat pregătirea unei explicații clare și argumentate privind nerealizarea acestei priorități, care să poată fi prezentată Consiliului de Supraveghere, menționând că aceasta este, practic, singura prioritate care nu are o acoperire corespunzătoare în activitatea instituției.

2. Cu privire la Raportul privind executarea planului de finanțare al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru semestrul I al anului de gestiune 2026

A fost prezentat Raportul privind executarea planului de finanțare al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru semestrul I al anului de gestiune 2026.

Galina Blanaru a prezentat principalele date privind executarea veniturilor și cheltuielilor instituției.

A menționat că, în perioada de raportare, subvențiile de la bugetul de stat și veniturile proprii acumulate au constituit 117 270,1 mii lei, ceea ce reprezintă 48,4% din indicatorul anual programat. Din această sumă, 108 334,7 mii lei, sau 92,4%, reprezintă subvenții de la bugetul de stat, iar 8 935,4 mii lei, sau 7,6%, constituie veniturile proprii obținute din serviciile prestate.

În structura veniturilor proprii, cea mai mare pondere o deține veniturile din prestarea serviciilor de publicitate, în sumă de 5 711,5 mii lei, sau 63,9%. Acestea includ veniturile obținute din difuzarea comunicărilor comerciale în cadrul evenimentului Eurovision Song Contest 2026, precum și din publicitatea liniară. Gradul de realizare a acestui indicator a constituit 32,0%.

Categoria „alte venituri” a constituit 2 155,5 mii lei, sau 24,1%, și include subvenții primite de la organizații internaționale pentru procurarea, crearea sau dobândirea activelor imobilizate, veniturile obținute din participarea colectivelor muzicale la diverse evenimente, veniturile din realizarea biletelor pentru finala națională Eurovision 2026, serviciile de imprimare în studiourile radio, veniturile din sancțiuni, precum și alte venituri provenite din servicii de transcriere din arhivă, producerea și realizarea spoturilor și servicii de mentorat.

Veniturile obținute din realizarea proiectelor în colaborare au constituit 886,1 mii lei, reprezentând 9,9% din totalul veniturilor proprii, iar veniturile din darea în locațiune a activelor neutilizate în activitatea instituției au constituit 182,3 mii lei.

În ceea ce privește cheltuielile, a menționat că acestea au însumat 125 584,8 mii lei, ceea ce reprezintă 51,8% din planul anual. Cea mai mare pondere în structura cheltuielilor revine cheltuielilor de personal – 76 953,7 mii lei, sau 61,3%. Pentru procurarea bunurilor și serviciilor au fost utilizate 29 129,5 mii lei, sau 23,2%, pentru mijloace fixe – 4 759,3 mii lei, sau 3,8%, iar pentru alte cheltuieli – 2 588,6 mii lei, sau 2,1%.

Cheltuielile pentru achiziționarea stocurilor și materialelor circulante au constituit 1 657,8 mii lei, prestațiile sociale ale angajatorilor – 678,9 mii lei, uzura mijloacelor fixe – 9 586,3 mii lei, iar uzura activelor nemateriale – 230,7 mii lei.

Au fost examinate cauzele abaterilor de la nivelul planificat pentru unele categorii de cheltuieli.

În cazul serviciilor de reparații curente, gradul redus de executare, de 2,5%, se explică prin faptul că unele lucrări au fost contractate și urmează să fie finalizate în perioadele următoare, iar unele proceduri de achiziție au fost transferate pentru semestrul II sau urmează a fi realizate în funcție de necesitățile instituției.

În perioada de raportare au fost contractate lucrări de confecționare și montare a ușilor interioare și a ferestrelor, în valoare de 38,5 mii lei, precum și lucrări de reparație a scărilor exterioare ale Casei Radio, în valoare de 301,5 mii lei. Lucrările de confecționare și montare a ușilor și ferestrelor au fost incluse în costul clădirilor, iar lucrările de reparație a scărilor exterioare se află în proces de executare.

Totodată, au fost prezentate informații privind contractele încheiate pentru procurarea și instalarea unor echipamente și sisteme necesare activității instituției, inclusiv surse de alimentare neîntreruptibilă, tehnică de calcul pentru transmisiuni live în teren, lacăte electronice de acces, sistem de emisie AutoPlay, echipamente de producție video, precum și lucrări de instalare și conectare la tensiune a instalațiilor electrice aferente complexului de feroniere și studiourilor instituției.

O parte dintre bunurile contractate au fost deja livrate și instalate, în timp ce alte proceduri se află la etapa de livrare sau executare.

S-a menționat că reparațiile capitale ale stațiilor de transformare de înaltă tensiune și ale transformatoarelor au fost transferate pentru semestrul II al anului 2026.

Diferențele dintre cheltuielile executate și cele planificate pentru unele articole bugetare au fost explicate prin atribuirea contractelor de achiziții la prețuri mai mici decât cele estimate inițial, desfășurarea repetată a unor proceduri de achiziție, precum și transferarea unor achiziții pentru semestrul II.

Vladimir Țurcanu a solicitat revizuirea necesităților și a achizițiilor planificate pentru semestrul II, cu identificarea eventualelor economii și prioritizarea cheltuielilor, în vederea asigurării unei utilizări cât mai eficiente a resurselor financiare disponibile pentru acoperirea supracheltuielilor la categoria Remunerarea muncii.

Totodată, a fost subliniată necesitatea asigurării unei evidențe clare și riguroase a acordării muncii prin cumul/cumularea funcțiilor vacante/temporar, precum și a timpului de muncă al angajaților implicați în activități desfășurate în zilele de odihnă.

Concluzie

Șefii subdiviziunilor urmează să revizuiască necesitățile și achizițiile planificate pentru semestrul II al anului 2026, să identifice, după caz, posibilități de optimizare și economisire a resurselor și să țină cont, în procesul de prioritizare a cheltuielilor, de situația financiară a instituției.

3. Cu privire la Declarația privind politica editorială pentru reflectarea campaniei electorale și a alegerilor în Adunarea Populară a Găgăuziei din 15 noiembrie 2026 și a turului al II-lea de scrutin pentru serviciul media audiovizual Radio Moldova Comrat al IP Compania „Teleradio-Moldova”

Cornel Ciobanu a prezentat proiectul Declarației privind politica editorială pentru reflectarea campaniei electorale și a alegerilor în Adunarea Populară a Găgăuziei din 15 noiembrie 2026.

S-a menționat că Radio Moldova Comrat va reflecta campania electorală prin știri și programe de actualitate, emisiuni de informare electorală, dezbateri electorale și publicitate electorală, cu respectarea prevederilor legale.

O atenție deosebită a fost acordată organizării dezbaterilor electorale, având în vedere numărul mare de candidați și specificul lingvistic al UTA Găgăuzia.

S-a propus asigurarea posibilității de utilizare a limbilor română, găgăuză și rusă, în funcție de opțiunea participanților, urmând ca modalitatea concretă de organizare a dezbaterilor să fie definitivată ulterior.

Vladimir Țurcanu a subliniat importanța unei reflectări profesionale și echilibrate a scrutinului, precum și necesitatea ca Radio Moldova Comrat să ofere publicului informații relevante și accesibile privind procesul electoral.

S-a menționat că proiectul Declarației poate fi ajustat până la începutul campaniei electorale, în funcție de soluțiile identificate privind organizarea dezbaterilor și aspectele lingvistice.

Concluzie

Proiectul Declarației a fost examinat. Responsabilii urmează să definitiveze documentul, inclusiv aspectele privind organizarea dezbaterilor și utilizarea celor trei limbi, în conformitate cu cadrul legal și cu specificul regiunii.

Membrii comitetului:

Vladimir Țurcanu _____
Cornel Ciobanu _____
Andrei Zapșa _____
Elena Stegari _____
Veaceslav Rusu _____
Andrei Jovmir _____
Veronica Cojocar _____
Mihaela Ganganu _____
Galina Blanaru _____
Tatiana Lupașcu _____
Gheorghe Andros _____
Ion Chiorpec _____
Alla Ceapai – Galagan _____

Secretara ședinței:

Ecaterina Robu _____